

Výzva č. 3/2024

Dotační programy z oblasti sociální a zdravotní v roce 2024

I. Vyhlášovatel programů

Vyhlášovatelem programů a poskytovatelem dotace je **Město Orlová, se sídlem Osvobození 796, 735 14 Orlová-Lutyně, IČ: 00297577.**

II. Cíl a účel dotačních programů

Cíl: Podpora poskytování jednotlivých registrovaných sociálních služeb dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách.

Podpora dlouhodobých služeb a programů, které se sociálními službami souvisejí, navazují na ně, nebo s nimi úzce spolupracují, tj. služeb a programů nedefinovaných zákonem o sociálních službách. Projekty se zaměřením na naplňování individuálních potřeb uživatelů a které podporují jejich zapojení do místní komunity včetně podpory procesu jejich sociálního začleňování a zapojení do běžného způsobu života

Účel: Podpora projektů, které poskytují služby občanům Orlové a také podpora projektů, které jsou aktivně zapojeny do Komunitního plánu sociálních služeb města Orlová.

III. Oblasti podpory:

Program č. 5/2024 - Projekty na podporu registrovaných služeb poskytovaných dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách

Program č. 6/2024 - Projekty na podporu neregistrovaných služeb nedefinovaných dle zákona o sociálních službách

IV. Dotační programy schváleny:

Radou města Orlová dne 13. 12. 2023, usn. č. 865 /22.

V. Vymezení okruhu příjemců

Do dotačního programu mohou své projekty přihlásit:

- a) právnické osoby,
 - b) fyzické osoby, způsobilé k právním úkonům,
- které mají sídlo nebo trvalé bydliště na území města nebo zajišťují služby pro občany města Orlová.

Dotaci nelze poskytnout:

politickým stranám a politickým hnutím dle zákona č. 424/1991 Sb., o sdružování v politických stranách a hnutích, ve znění pozdějších předpisů.

VI. Termín pro podání žádostí

Žádosti o neinvestiční dotace v rámci uvedených programů je možno podávat na předepsaných formulářích **od 15. ledna 2024 do 30. ledna 2024.**

VII. Realizace projektu:

Realizace projektu bude zahájena nejdříve **1. ledna 2024**, projekt bude **ukončen nejpozději 10. prosince 2024.**

VIII. Předkládání žádosti o dotace

1. Žadatel předkládá žádost, kterou tvoří:
 - a) žádost o poskytnutí dotace (příloha č. 1),
 - b) čestné prohlášení žadatele o dotaci (příloha č. 2),
 - c) prosté kopie dokladů o právní subjektivitě a dokladů o oprávnění k vykonávané činnosti (rozhodnutí o registraci služby, stanovy, statuty, zřizovací listiny, výpis z živnostenského rejstříku, výpis z obchodního rejstříku, výpis z nadačního rejstříku, apod.),
 - d) prosté kopie dokladů o volbě nebo jmenování člena statutárního orgánu a o tom, zda je oprávněn zastupovat žadatele samostatně, nebo společně s jiným členem statutárního orgánu; byla-li žádost podepsána na základě pověření nebo plné moci, též originál nebo ověřená kopie tohoto pověření nebo plné moci s úředně ověřeným podpisem zmocnitele,
 - e) prostou kopii dokladu o zřízení bankovního účtu (kopii smlouvy nebo aktuální potvrzení o zřízení účtu),
 - f) v případě více žádostí od jednoho žadatele v rámci stejného programu stačí doklady dle odst. 1 písm. c), d) a e) doložit u jedné žádosti. U zbývajících uvést odkaz na projekt, ve kterém jsou doloženy.

2. Formulář žádosti

Formulář žádosti včetně požadovaných příloh je k dispozici na internetových stránkách www.mesto-orlova.cz nebo je možné si jej vyzvednout na odboru sociálním a zdravotním Městského úřadu Orlová.

3. Žádost včetně příloh (v jednom podepsaném originále s povinnými přílohami v tištěné verzi nesvázané pevnou vazbou) je možné podat:

- a) osobně na podatelně Městského úřadu Orlová v úředních hodinách (rozhodující je datum razítka podatelny),
- b) poštou doporučeně (rozhodující je datum razítka doručení podatelně MěÚ Orlová) na adresu:
Město Orlová
Odbor sociální a zdravotní
Osvobození 796
735 14 Orlová-Lutyně

a to v obálce označené:

- názvem příslušného dotačního programu
- plným jménem (názvem) žadatele a adresou.

IX. Hodnocení žádostí

1. Hodnoceny budou pouze úplné žádosti se všemi povinnými přílohami, podané ve lhůtě pro podávání žádostí.
2. Z dalšího posuzování budou vyloučeny žádosti předložené vyhlášovateli:
 - a) v rozporu s vyhlášeným programem (např. použití neplatných formulářů, obálka neoznačená názvem vyhlášeného programu),
 - b) jakýmkoli jiným způsobem (např. faxem nebo pouze e-mailem),
 - c) nepodepsané osobou oprávněnou jednat za žadatele,
 - d) v případě, že žadatel bude mít k termínu podání žádosti neuhrazené finanční závazky po lhůtě splatnosti vůči městu Orlová, vůči organizacím zřízeným nebo založeným městem Orlová a veškerým státním institucím,
 - e) pokud bude žádost podaná v souladu s bodem 1 vykazovat jiné nedostatky, vyzve poskytovatel žadatele k jejich odstranění v náhradním termínu. Pokud tak žadatel neučiní, bude jeho žádost z hodnocení vyloučena. K odstranění nedostatků žádosti budou žadatelé vyzváni písemně. Opravené nebo chybějící dokumenty musí být na městský úřad doručeny nejpozději do 5 pracovních dnů ode dne zaslání výzvy administrátorem, a to osobně nebo poštou.

3. Kritéria pro přiznání dotace:

Každá žádost bez formálních a věcných nedostatků bude posuzována po obsahové stránce bodovým hodnotícím systémem.

	Základní posuzované ukazatele projektu	Max. možné ohodnocení
1.	Zhodnocení formálních a obsahových náležitostí žádosti a projektu a vyúčtování dotace z minulého roku vyhovuje výborně = 5 bodů; vyhovuje = 4; vyhovuje průměrně = 3; vyhovuje podprůměrně = 2; spíše nevyhovuje = 1; nevyhovuje = 0	5 bodů
2.	Zhodnocení zda projekt odpovídá Komunitnímu plánu sociální služeb Orlová Aktivně spolupracuje a podílí se na plánování = 5 bodů; spolupracuje = 4; průměrně spolupracuje = 3 body; účast na akci komunitního plánování = 1bod; nespolupracuje = 0 bodů	5 bodů
3.	Výše finanční spoluúčasti žadatele na projektu nebo spolufinancování z jiných zdrojů od 0 do 20 % = 0 bodů; od 20,1 do 30 % = 1 bod; od 30,1 do 40 % = 2 body; od 40,1 do 50 % = 3 body; od 50,1 do 60 % = 4 body; nad 60,1 % = 5 bodů	5 bodů
4.	Prospěšnost projektu pro cílovou skupinu, výhoda pro zařízení, které je provozováno ve městě Orlová vyhovuje výborně = 5 bodů; vyhovuje = 4; vyhovuje průměrně = 3; vyhovuje podprůměrně = 2; spíše nevyhovuje = 1; nevyhovuje = 0	5 bodů
	Maximální možné skóre hodnoceného projektu	20 bodů

Pokud předložený projekt získá v prvotním posouzení minimálně 10 bodů, postoupí k dalšímu projednávání. Projekty, které tento limit nesplní, budou vyřazeny.

Maximální výše poskytovaných dotací jednotlivým žadatelům

	Oblast podpory	Max. výše
1.	Příspěvek na celoroční činnost/provoz poskytovatelům služeb dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách	5 – 450 tis. Kč
2.	Příspěvek na celoroční činnost/provoz neregistrovaných služeb nedefinovaných dle zákona o sociálních službách	2 – 30 tis. Kč

Maximální celková výše poskytnutých dotací je omezena schváleným rozpočtem města Orlová na daný rok.

Stanovení výše dotace v případě většího počtu žadatelů

1. Roční dotace poskytnutá jednomu žadateli nesmí přesáhnout maximální částky uvedené v předcházející tabulce
2. Součet dotací nesmí přesáhnout objem finančních prostředků schválených pro tento účel v rozpočtu města.
3. Pořadí žadatelů je sestaveno dle počtu dosažených bodů.
4. Výše dotace se stanoví dle níže uvedeného vzorce.
5. Částka bude zaokrouhlována na tisíce.
vzorec:
$$\frac{\text{celkový objem prostředků}}{\text{suma všech udělených bodů}} \times \text{dosažené bodové hodnocení jednotlivců}$$

X. Lhůta pro rozhodnutí

Lhůta pro rozhodnutí o žádosti v rámci vyhlášeného dotačního programu je stanovena do 6. května 2024.

XI. Podmínky pro poskytnutí dotace

1. Dotace je poskytována na základě veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí neinvestiční dotace (dále jen veřejnoprávní smlouvy) na konkrétní projekt specifikovaný ve formuláři žádosti. Příjemce smí použít dotaci výhradně dle podmínek specifikovaných ve veřejnoprávní smlouvě.
2. Příjemce nesmí z dotace z rozpočtu poskytovatele poskytovat finanční prostředky jiným právnickým nebo fyzickým osobám, pokud se nejedná o úhradu výdajů spojenou s realizací činnosti, na kterou byly prostředky poskytnuty.
3. Příjemce je povinen používat dotaci transparentně, hospodárně a efektivně.
4. Program se řídí „Zásadami pro poskytování dotací a peněžitých darů z rozpočtu města Orlová“, které jsou umístěny na webových stránkách města v záložce „Radnice“ - „Dokumenty“ - „Metodiky a zásady a pravidla“.
5. Žadatel souhlasí se zařazením do databáze Městského úřadu Orlová a zveřejněním údajů o organizaci, názvu projektu a výši poskytnuté dotace a dalších zákonem stanovených údajů.

XII. Vyúčtování a způsob poskytnutí dotace

1. Poskytnutí dotace, její vyúčtování a kontrola budou realizovány za podmínek stanovených veřejnoprávní smlouvou.
2. Příjemce dotace předloží administrátorovi odpovědnému za realizaci dotačního programu vyúčtování dotace v termínu stanoveném veřejnoprávní smlouvou, a to na tiskopise „Vyúčtování dotace poskytnuté z rozpočtu města Orlová“ (příloha č. 3), včetně povinných dokladů specifikovaných veřejnoprávní smlouvou.
3. Po obdržení závěrečného vyúčtování bude provedena kontrola:
 - a) formální správnosti,
 - b) dodržení účelového určení,
 - c) dodržení podmínek stanovených veřejnoprávní smlouvou,
 - d) uznatelnosti nákladů v rámci realizace projektu.

XIII. Administrátor odpovědný za realizaci dotačního programu

Podrobnější informace o dotačním programu, vyplňování žádosti o dotaci či vyúčtování sdělí Odbor sociální a zdravotní Městského úřadu Orlová, Osvobození 796, 735 14 Orlová-Lutyně

Program č. 5/2024 a 6/2024

Kontakt:

Dominika Lapišová
zaměstnanec oddělení ekonomicko-správního
tel: 596 581 450
email: dominika.lapisova@muor.cz

XIV. Závěrečná ustanovení

Na poskytnutí dotace není právní nárok. Město Orlová si vyhrazuje právo dotační programy zrušit.

Program č. 5/2024 – Projekty na podporu registrovaných služeb poskytovaných dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách**1. Cíl programu:**

Podpora organizací, které se zaměřují:

- na podporu registrovaných služeb poskytovaných dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách

1. Předpokládaný celkový **objem peněžních prostředků vyčleněných z rozpočtu je stanoven ve výši 1 200 tis. Kč.****2. Prostředky lze použít:**

Na úhradu uznatelných nákladů, tj. náklady, které je příjemce dotace oprávněn vynaložit na realizaci svého projektu. Vynaloženy byly nejdříve dnem podání žádosti a nejpozději dnem ukončení realizace projektu. Pro dotace na celoroční činnost platí: vynaloženy byly nejdříve 1. 1. t. r. a nejpozději 10. 12. t. r., uhrazeny musí být nejpozději k datu vyúčtování uvedeného ve smlouvě. Náklad musí skutečně vzniknout a je doložen.

Uznatelné náklady:

- provozní náklady (nájemné, pronájmy místnosti, energie, vodné, stočné, teplo, plyn aj.)
- náklady na spotřební a pomocný materiál
- náklady na telekomunikační služby
- cestovné, pohonné hmoty
- propagace
- mzdové náklady
- náklady na pojištění (pojištění majetku, pojištění spojené s registrací sociální služby aj.)
- náklady na supervizi a vzdělávání zaměstnanců
- náklady na pořízení dlouhodobého hmotného majetku do 40 tis. Kč

3. Kritéria pro přiznání dotace:

- zhodnocení formálních a obsahových náležitostí žádosti a projektu a vyúčtování dotace z minulého roku (celková propracovanost projektu, popis projektu a způsob jeho realizace je srozumitelný, jasný a přehledný)
- zhodnocení zda projekt odpovídá Komunitnímu plánu sociální služeb Orlová
- výše finanční spoluúčasti žadatele na projektu nebo spolufinancování z jiných zdrojů (potřebnosti financování projektu z rozpočtu města, včetně zhodnocení hospodárnosti a efektivnosti rozpočtu dle uváděných výdajů a příjmů na celý projekt)
- prospěšnost projektu pro cílovou skupinu, výhoda pro zařízení, které je provozováno ve městě Orlová (význam a potřebnost projektu pro město)