

## **Výzva č. 3/2022**

### **Dotační programy z oblasti sociální a zdravotní v roce 2022**

#### **I. Vyhlášovatel programů**

Vyhlašovatelem programů a poskytovatelem dotace je **Město Orlová, se sídlem Osvobození 796, 735 14 Orlová-Lutyně, IČ: 00297577.**

#### **II. Cíl a účel dotačních programů**

**Cíl:** Podpora poskytování jednotlivých registrovaných sociálních služeb dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách.

Podpora dlouhodobých služeb a programů, které se sociálními službami souvisejí, navazují na ně, nebo s nimi úzce spolupracují, tj. služeb a programů nedefinovaných zákonem o sociálních službách. Projekty se zaměřením na naplňování individuálních potřeb uživatelů a které podporují jejich zapojení do místní komunity včetně podpory procesu jejich sociálního začleňování a zapojení do běžného způsobu života

**Účel:** Podpora projektů, které poskytují služby občanům Orlové a také podpora projektů, které jsou aktivně zapojeny do Komunitního plánu sociálních služeb města Orlová.

#### **III. Oblasti podpory:**

**Program č. 5/2022** - Projekty na podporu registrovaných služeb poskytovaných dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách

**Program č. 6/2022** - Projekty na podporu neregistrovaných služeb nedefinovaných dle zákona o sociálních službách

#### **IV. Dotační programy schváleny:**

Radou města Orlová dne 22. 12. 2021, usn.č. 2254/63.

#### **V. Vymezení okruhu příjemců**

Do dotačního programu mohou své projekty přihlásit:

a) právnické osoby,

b) fyzické osoby, způsobilé k právním úkonům,

které mají sídlo nebo trvalé bydliště na území města nebo zajišťují služby pro občany města Orlová.

Dotaci nelze poskytnout:

politickým stranám a politickým hnutím dle zákona č. 424/1991 Sb., o sdružování v politických stranách a hnutích, ve znění pozdějších předpisů.

#### **VI. Termín pro podání žádostí**

Žádosti o neinvestiční dotace v rámci uvedených programů je možno podávat na předepsaných formulářích **od 27. ledna 2022 do 7. února 2022.**

#### **VII. Realizace projektu:**

Realizace projektu bude zahájena nejdříve **1. ledna 2022**, projekt bude **ukončen nejpozději 9. prosince 2022.**



## VIII. Předkládání žádosti o dotace

1. Žadatel předkládá žádost, kterou tvoří:
  - a) žádost o poskytnutí dotace (příloha č. 1),
  - b) čestné prohlášení žadatele o dotaci (příloha č. 2),
  - c) prosté kopie dokladů o právní subjektivitě a dokladů o oprávnění k vykonávané činnosti (rozhodnutí o registraci služby, stanovy, statuty, zřizovací listiny, výpis z živnostenského rejstříku, výpis z obchodního rejstříku, výpis z nadačního rejstříku, apod.),
  - d) prosté kopie dokladů o volbě nebo jmenování člena statutárního orgánu a o tom, zda je oprávněn zastupovat žadatele samostatně, nebo společně s jiným členem statutárního orgánu; byla-li žádost podepsána na základě pověření nebo plné moci, též originál nebo ověřená kopie tohoto pověření nebo plné moci s úředně ověřeným podpisem zmocnitele,
  - e) prostou kopii dokladu o zřízení bankovního účtu (kopii smlouvy nebo aktuální potvrzení o zřízení účtu),
  - f) v případě více žádostí od jednoho žadatele v rámci stejného programu stačí doklady dle odst. 1 písm. c), d) a e) doložit u jedné žádosti. U zbývajících uvést odkaz na projekt, ve kterém jsou doloženy.

## 2. Formulář žádosti

Formulář žádosti včetně požadovaných příloh je k dispozici na internetových stránkách [www.mesto-orlova.cz](http://www.mesto-orlova.cz) nebo je možné si jej vyzvednout na odboru sociálním a zdravotním Městského úřadu Orlová.

## 3. Žádost včetně příloh (v jednom podepsaném originále s povinnými přílohami v tištěné verzi nesvázané pevnou vazbou) je možné podat:

- a) osobně na podatelně Městského úřadu Orlová v úředních hodinách (rozhodující je datum razítka podatelny),
- b) poštou doporučeně (rozhodující je datum razítka doručení podatelně MěÚ Orlová) na adresu:  
Město Orlová  
Odbor sociální a zdravotní  
Osvobození 796  
735 14 Orlová-Lutyně

### a to v obálce označené:

- názvem příslušného dotačního programu
- plným jménem (názvem) žadatele a adresou.

## IX. Hodnocení žádostí

1. Hodnoceny budou pouze úplné žádosti se všemi povinnými přílohami, podané ve lhůtě pro podávání žádostí.
2. Z dalšího posuzování budou vyloučeny žádosti předložené vyhlášovateli:
  - a) v rozporu s vyhlášeným programem (např. použití neplatných formulářů, obálka neoznačená názvem vyhlášeného programu),
  - b) jakýmkoli jiným způsobem (např. faxem nebo pouze e-mailem),
  - c) nepodepsané osobou oprávněnou jednat za žadatele,
  - d) v případě, že žadatel bude mít k termínu podání žádosti neuhrazené finanční závazky po lhůtě splatnosti vůči městu Orlová, vůči organizacím zřízeným nebo založeným městem Orlová a veškerým státním institucím,
  - e) pokud bude žádost podaná v souladu s bodem 1 vykazovat jiné nedostatky, vyzve poskytovatel žadatele k jejich odstranění v náhradním termínu. Pokud tak žadatel neučiní, bude jeho žádost z hodnocení vyloučena. K odstranění nedostatků žádosti budou žadatelé vyzváni písemně. Opravené nebo chybějící dokumenty musí být na městský úřad doručeny nejpozději do 5 pracovních dnů ode dne zaslání výzvy administrátorem, a to osobně nebo poštou.



### 3. Kritéria pro přiznání dotace:

Každá žádost bez formálních a věcných nedostatků bude posuzována po obsahové stránce bodovým hodnotícím systémem.

|    | <b>Základní posuzované ukazatele projektu</b>                                                                                                                                                                                                                    | <b>Max. možné ohodnocení</b> |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|
| 1. | <b>Zhodnocení formálních a obsahových náležitostí žádosti a projektu a vyúčtování dotace z minulého roku</b><br>vyhovuje výborně = 5 bodů; vyhovuje = 4; vyhovuje průměrně = 3; vyhovuje podprůměrně = 2; spíše nevyhovuje = 1; nevyhovuje = 0                   | 5 bodů                       |
| 2. | <b>Zhodnocení zda projekt odpovídá Komunitnímu plánu sociální služeb Orlová</b><br>Aktivně spolupracuje a podílí se na plánování = 5 bodů; spolupracuje = 4; průměrně spolupracuje = 3 body; účast na akci komunitního plánování = 1bod; nespolupracuje = 0 bodů | 5 bodů                       |
| 3. | <b>Výše finanční spoluúčasti žadatele na projektu nebo spolufinancování z jiných zdrojů</b><br>od 0 do 20 % = 0 bodů; od 20,1 do 30 % = 1 bod; od 30,1 do 40 % = 2 body; od 40,1 do 50 % = 3 body; od 50,1 do 60 % = 4 body; nad 60,1 % = 5 bodů                 | 5 bodů                       |
| 4. | <b>Prospěšnost projektu pro cílovou skupinu, výhoda pro zařízení, které je provozováno ve městě Orlová</b><br>vyhovuje výborně = 5 bodů; vyhovuje = 4; vyhovuje průměrně = 3; vyhovuje podprůměrně = 2; spíše nevyhovuje = 1; nevyhovuje = 0                     | 5 bodů                       |
|    | <b>Maximální možné skóre hodnoceného projektu</b>                                                                                                                                                                                                                | <b>20 bodů</b>               |

Pokud předložený projekt získá v prvotním posouzení minimálně 10 bodů, postoupí k dalšímu projednávání. Projekty, které tento limit nesplní, budou vyřazeny.

#### Maximální výše poskytovaných dotací jednotlivým žadatelům

|    | <b>Oblast podpory</b>                                                                                         | <b>Max. výše</b> |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| 1. | Příspěvek na celoroční činnost/provoz poskytovatelům služeb dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách | 5 – 450 tis. Kč  |
| 2. | Příspěvek na celoroční činnost/provoz neregistrovaných služeb nedefinovaných dle zákona o sociálních službách | 2 – 30 tis. Kč   |

**Maximální celková výše poskytnutých dotací je omezena schváleným rozpočtem města Orlová na daný rok.**

#### Stanovení výše dotace v případě většího počtu žadatelů

1. Roční dotace poskytnutá jednomu žadateli nesmí přesáhnout maximální částky uvedené v předcházející tabulce
2. Součet dotací nesmí přesáhnout objem finančních prostředků schválených pro tento účel v rozpočtu města.
3. Pořadí žadatelů je sestaveno dle počtu dosažených bodů.
4. Výše dotace se stanoví dle níže uvedeného vzorce.
5. Částka bude zaokrouhlována na tisíce.  
vzorec:  
$$\frac{\text{celkový objem prostředků}}{\text{suma všech udělených bodů}} \times \text{dosažené bodové hodnocení jednotlivců}$$

#### X. Lhůta pro rozhodnutí

Lhůta pro rozhodnutí o žádosti v rámci vyhlášeného dotačního programu je stanovena do 6. května 2022.



## **XI. Podmínky pro poskytnutí dotace**

1. Dotace je poskytována na základě veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí neinvestiční dotace (dále jen veřejnoprávní smlouvy) na konkrétní projekt specifikovaný ve formuláři žádosti. Příjemce smí použít dotaci výhradně dle podmínek specifikovaných ve veřejnoprávní smlouvě.
2. Příjemce nesmí z dotace z rozpočtu poskytovatele poskytovat finanční prostředky jiným právnickým nebo fyzickým osobám, pokud se nejedná o úhradu výdajů spojenou s realizací činnosti, na kterou byly prostředky poskytnuty.
3. Příjemce je povinen používat dotaci transparentně, hospodárně a efektivně.
4. Program se řídí „Zásadami pro poskytování dotací a peněžitých darů z rozpočtu města Orlová“, které jsou umístěny na webových stránkách města v záložce „Radnice“ - „Dokumenty“ - „Metodiky a zásady a pravidla“.
5. Žadatel souhlasí se zařazením do databáze Městského úřadu Orlová a zveřejněním údajů o organizaci, názvu projektu a výši poskytnuté dotace a dalších zákonem stanovených údajů.

## **XII. Vyúčtování a způsob poskytnutí dotace**

1. Poskytnutí dotace, její vyúčtování a kontrola budou realizovány za podmínek stanovených veřejnoprávní smlouvou.
2. Příjemce dotace předloží administrátorovi odpovědnému za realizaci dotačního programu vyúčtování dotace v termínu stanoveném veřejnoprávní smlouvou, a to na tiskopise „Vyúčtování dotace poskytnuté z rozpočtu města Orlová“ (příloha č. 3), včetně povinných dokladů specifikovaných veřejnoprávní smlouvou.
3. Po obdržení závěrečného vyúčtování bude provedena kontrola:
  - a) formální správnosti,
  - b) dodržení účelového určení,
  - c) dodržení podmínek stanovených veřejnoprávní smlouvou,
  - d) uznatelnosti nákladů v rámci realizace projektu.

## **XIII. Administrátor odpovědný za realizaci dotačního programu**

Podrobnější informace o dotačním programu, vyplňování žádosti o dotaci či vyúčtování sdělí Odbor sociální a zdravotní Městského úřadu Orlová, Osvobození 796, 735 14 Orlová-Lutyně

### **Program č. 5/2022 a 6/2022**

#### **Kontakt:**

Bc. Alena Szebestová  
zaměstnanec oddělení ekonomicko-správního  
tel: 596 581 450  
email: alena.szebestova@muor.cz

## **XIV. Závěrečná ustanovení**

Na poskytnutí dotace není právní nárok. Město Orlová si vyhrazuje právo dotační programy zrušit.



## **1. Cíl programu:**

Podpora organizací, které se zaměřují:

- na realizaci dlouhodobých služeb a programů, které se sociálními službami souvisejí, navazují na ně, nebo s nimi úzce spolupracují, tj. služeb a programů nedefinovaných zákonem o sociálních službách. Projekty se zaměřením na naplňování individuálních potřeb uživatelů a které podporují jejich zapojení do místní komunity včetně podpory procesu jejich sociálního začleňování a zapojení do běžného způsobu života

## **2. Předpokládaný celkový **objem peněžních prostředků** vyčleněných z rozpočtu je stanoven ve výši 100 tis. Kč.**

## **3. Prostředky lze použít:**

Na úhradu uznatelných nákladů, tj. náklady, které je příjemce dotace oprávněn vynaložit na realizaci svého projektu. Vynaloženy byly nejdříve dnem podání žádosti a nejpozději dnem ukončení realizace projektu. Pro dotace na celoroční činnost platí: vynaloženy byly nejdříve 3. 1. t. r. a nejpozději 12. 12. t. r., uhrazeny musí být nejpozději k datu vyúčtování uvedeného ve smlouvě. Náklad musí skutečně vzniknout a je doložen

### **Uznatelné náklady:**

- provozní náklady (nájemné, pronájmy místnosti, energie, vodné, stočné, teplo, plyn aj.)
- náklady na spotřební a pomocný materiál
- náklady na telekomunikační služby
- cestovné, pohonné hmoty
- propagace
- náklady na pořízení dlouhodobého hmotného majetku do 40 tis. Kč

## **4. Kritéria pro přiznání dotace:**

- zhodnocení formálních a obsahových náležitostí žádosti a projektu a vyúčtování dotace z minulého roku (celková propracovanost projektu, popis projektu a způsob jeho realizace je srozumitelný, jasný a přehledný)
- zhodnocení zda projekt odpovídá Komunitnímu plánu sociální služeb Orlová
- výše finanční spoluúčasti žadatele na projektu nebo spolufinancování z jiných zdrojů (potřebnosti financování projektu z rozpočtu města, včetně zhodnocení hospodárnosti a efektivnosti rozpočtu dle uváděných výdajů a příjmů na celý projekt)
- prospěšnost projektu pro cílovou skupinu, výhoda pro zařízení, které je provozováno ve městě Orlová (význam a potřebnost projektu pro město)